

INTITULÉ DE LA FORMATION

DATES

RÉFÉRENCE

PRÉNOM – NOM DU PARTICIPANT

FONCTION

TÉLÉPHONE

ADRESSE ÉLECTRONIQUE

ENTREPRISE / SOCIÉTÉ / ORGANISME

N° SIRET OU CODE NAF

ADRESSE

TÉLÉPHONE

FAX

NOM DU SIGNATAIRE DE LA CONVENTION

FONCTION

NOM DU RESPONSABLE FORMATION DE L'ENTREPRISE

TÉLÉPHONE :

ADRESSE ÉLECTRONIQUE

LA FACTURE EST À ADRESSER À : L'ENTREPRISE UN OPCA

NOM ET ADRESSE DE L'OPCA

CACHET DE L'ENTREPRISE

SIGNATURE

Modalités pratiques

- Par retour de courrier, nous assurerons réception de votre pré-inscription
- La confirmation de votre inscription vous sera notifiée par l'envoi de la convention de stage et par la convocation
- La facturation et l'attestation de stage vous seront adressées à l'issue du stage
- Tous nos tarifs sont nets car non-assujettis à la TVA

Si la formation est réalisée par Nancy-Université,
renvoyez cette demande à l'adresse ci-dessous :

Nancy-Université Formation Continue
Service Commercial
32 rue de Saurupt
BP 60289 - 54005 NANCY CEDEX

Contact : Frédérique SALMON
Tél : 03 83 68 28 59 - Fax : 03 83 68 28 01
relationsentreprises-fc@nancy-universite.fr

Si la formation est réalisée par l'université Paul Verlaine-Metz,
renvoyez cette demande à l'adresse ci-dessous :

Université Paul Verlaine-Metz
Service Commun de Formation Continue
5 rue Marconi
57070 METZ CEDEX

Contact : Annick GORKA
Tél : 03 87 31 56 63 - Fax : 03 87 54 70 64
fc-entreprises@univ-metz.fr